

CONVOCATORIA N°010-2025-SBT

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN DE UN (01) ASISTENTE ADMINISTRATIVO PARA LA UNIDAD DE GESTION INMOBILIARIA DE LA GERENCIA DE NEGOCIOS Y RECURSOS ECONOMICOS DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE TRUJILLO.

Se requiere un (01) PERSONAL para ocupar el puesto de Asistente Administrativo.

A. PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> - Organización y planificación. - Comunicación efectiva - Trabajo en efectivo - Integridad y comportamiento ético - Compromiso - Vocación de servicio - Sensibilidad social.
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none"> - Bachiller y/o título en derecho, administración, contabilidad, Ing Industrial y/o carreras afines.
Cursos y/o estudios de especialización	<ul style="list-style-type: none"> - Capacitación y/o cursos relacionados con la función.
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> - Experiencia general en el sector público y/o privado no menor de dos (02) años. - Experiencia no menor de un (01) año en el cargo o similares.
Funciones del Puesto	<ul style="list-style-type: none"> - Orientar y brindar atención de calidad a las autoridades, público en general y servidores que se apersonen a la unidad de gestión inmobiliaria a formular consultas y/o realizar gestiones. - Coordinar y gestionar ante las diferentes áreas, la oportuna presentación de la información requerida por la alta dirección. - Procesar expedientes administrativos de menor complejidad y evacuar informes preliminares. - Apoyo en la revisión de norma técnicas y proponer mejoras al interno de la sociedad de beneficencias de Trujillo. - Organizar los documentos de las comisiones y reuniones de trabajo encomendadas por la jefatura. - Informar al público usuario sobre el trámite y estado situacional de sus expedientes.





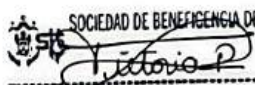
	<ul style="list-style-type: none"> - Mantener actualizado el sistema de Kardex. - Custodia y responsabilidad de las llaves de las puertas de Ingresos de todos los Inmuebles de propiedad de la SBT. - Acompañar y mostrar al público usuario y/o interesado los Inmuebles de propiedad de la SBT: - Mantener actualizado el listado de los contratos de disposición o administración de bienes Inmuebles e informar de manera oportuna y diligente la fecha de vencimiento de dichos contratos. - Elaborar la programación del personal para cubrir la prestación de servicio de las cocheras de la SBT, debiendo reemplazar en dicho puesto en caso de ausencia de algún auxiliar. - Recepción del dinero recaudado por la prestación de servicio de las cocheras y realizar la entrega a la unidad de tesorería.
Remuneración	S/ 1,600.
Plazo de Contratación	3 meses
Modalidad Contractual	Contrato de trabajo sujeto a modalidad para servicio específico (Decreto Legislativo 728)

B. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO:

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	RESPONSABLE
Publicación de Convocatoria	17 y 18 Julio de 2025	Facebook institucional, página web, perutrabajos.com (Facebook de convocatorias de trabajo, Instagram, convocatorias 2025)
Presentación física de: 1. Solicitud dirigida al jefe de Recursos Humanos. 2. Curriculum Vitae documentada con fotografía reciente. 3. Declaración Jurada de no tener antecedentes policiales, penales y judiciales. 4. Declaración jurada de gozar de buena salud 5. Copia de DNI.	21 y 22 Julio de 2025	Mesa de partes de la Sociedad de Beneficencia de Trujillo (Jr. Independencia 419 – Centro de Trujillo) Horario: 7:30 am a 2.30 pm horas Correos: sgerencia_rrhh@beneficiatrujillo.org.pe mesadepartes@beneficiatrujillo.org.pe Horario: 7:30 am a 3.00 pm horas
Selección		
Evaluación Curricular	24 de julio de 2025.	Unidad de Recursos Humanos.
Publicación de resultados	25 de julio de 2025.	Facebook institucional
Entrevista personal	30 de julio de 2025.	Gerencia General, Jefatura de Gestión Inmobiliaria y Jefatura de Recursos Humanos.
Comunicación de resultados finales	30 de julio de 2025.	Facebook institucional
Suscripción de contrato	31 de julio de 2025.	Unidad de Recursos Humanos.
Inicio de labores	04 de agosto de 2025.	Unidad de Recursos Humanos.


Trujillo, 16 de julio del 2025

La Comisión

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE TRUJILLO

 Abog. Victoria Paola Díaz Díaz
 JEFATURA DE GESTIÓN INMOBILIARIA
 REG. CALL. N° 12313

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE TRUJILLO

 Mg. CPC. Juan Carlos M. Jauregui Calderon
 GERENTE GENERAL

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE TRUJILLO

 Ms. Econ. Paul G. Guarniz Herrera
 JEFATURA DE RECURSOS HUMANOS