

CONVOCATORIA N°008-2025-SBT

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN DE UN (01) CHOFER PARA LA UNIDAD DE LOGISTICA DE LA GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE TRUJILLO.

Se requiere un (01) personal para ocupar el puesto de CHOFER.

A. PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> - Atención - Cuidado - Control - Iniciativa - Tolerancia - Empatía
Formación académica,	<ul style="list-style-type: none"> - Secundaria completa - Brevete con categoría A1
Cursos y/o especialización	<ul style="list-style-type: none"> - De preferencia cursos y/o especialización afines al puesto funcional.
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> - Experiencia general en el sector público y/o privado no menor de dos (02) años. - Experiencia no menor de un (01) año en el cargo o similares.
Funciones del Puesto	<ul style="list-style-type: none"> - Conducir y cuidar la unidad asignada - Realizar funciones de apoyo administrativo asignado, cuando no conduce ningún vehículo (notificación, distribución de documentos, etc.) y/o mantenimiento y limpieza. - Verificar diariamente el estado de funcionamiento del vehiculado asignado controlando los niveles de agua, aceite y combustible. - Mantener el vehículo asignado en buenas condiciones operativas. - Gestionar y/o realizar oportunamente el trámite para la renovación de la revisión técnica y seguro obligatorio contra accidentes de tránsito SOAT del vehículo asignado, - Realizar la limpieza del vehículo asignado - Tramitar la dotación de lubricantes, combustibles, repuestos y/o servicios, velando por el buen uso. - Reportar en forma inmediata cualquier falla del vehículo asignado, gestionando su mantenimiento preventivo y correctivo según sea el caso.

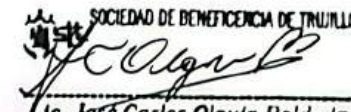


	<ul style="list-style-type: none"> - Asumir el costo de las papeletas por las infracciones a las normas de tránsito. - Cuidar y responder por los diversos equipos y herramientas de la unidad vehicular asignada. - Velar por el uso oficial del vehículo asignado, informando inmediatamente cualquier intento o propósito de un uso distinto al oficial - Efectuar la reparación y cambio de repuesto básicos de la unidad vehicular asignada - Registrar diariamente los hechos suscitados en el cuaderno de ocurrencias u otro destinado para tal fin.
Remuneración	S/ 1,300.
Plazo de Contratación	3 meses
Modalidad Contractual	Necesidad de Mercado (Decreto Legislativo 728)

B. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO:

ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	RESPONSABLE
Publicación de Convocatoria	4, 5, 6 y 7 julio 2025	Facebook institucional, página web, perutrabajos.com (Facebook de convocatorias de trabajo, Instagram, convocatorias 2025)
Presentación física de: 1. Solicitud dirigida al jefe de Recursos Humanos. 2. Curriculum Vitae documentada con fotografía reciente. 3. Declaración Jurada de no tener antecedentes policiales, penales y judiciales. 4. Declaración jurada de gozar de buena salud 5. Copia de DNI.	8 julio de 2025	sgerencia_rrhh@beneficienciatrujillo.org.pe Mesa de partes de la Sociedad de Beneficencia de Trujillo (Jr. Independencia 419 – Centro de Trujillo) Horario: 7:30 am a 2.30 pm horas
Evaluación Curricular	9 de julio de 2025.	Unidad de Recursos Humanos.
Publicación de resultados	9 de julio de 2025.	Facebook institucional
Entrevista personal	10 de julio de 2025.	Gerencia General, Gerencia de administración y Jefaturas de Logística y Recursos Humanos.
Comunicación de resultados finales	10 de julio de 2025.	Facebook institucional
Suscripción de contrato	11 de julio de 2025.	Unidad de Recursos Humanos.
Inicio de labores	14 de julio de 2025.	Unidad de Logística.

Trujillo, 04 de julio del 2025

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE TRUJILLO

 Lic. José Carlos Olguín Baldwin
 GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE TRUJILLO

 Lic. José Enrique Acosta Rodríguez
 JEFE DE UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

La Comisión
 SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE TRUJILLO

 Ms. Econ. Paul G. Guarniz Herrera
 JEFE DE UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS